

Privacybeleid van Personeelsdiensten Zuid Nederland B.V. en Van Vliet Transport B.V.

Dit Privacybeleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die De Klok Logistics/Vortex Logistics/Van Vliet Transport (hierna: "de organisatie") verwerkt van haar werknemers.

Indien je (personeels)lid wordt of al bent van de organisatie of om een andere reden persoonsgegevens aan de organisatie verstrekt, geef je uitdrukkelijk toestemming om je persoonsgegevens in lijn met dit Privacybeleid te verwerken.

Wij adviseren je om het Privacybeleid goed door te lezen en dit exemplaar goed te bewaren voor je eigen administratie.

1. Verantwoordelijke

Verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens zijn:

- Pieta Bekers (PZN); Beurtvaartweg 2-4 6541BW Nijmegen, 024-3713710, KvK: 51447258
- Marian Roelofs (Van Vliet); Laanakkerweg 16 4131PB Vianen, 030-2950140, KvK: 30158389

2. Welke gegevens verwerkt de organisatie en voor welk doel

2.1 In het kader van jouw dienstverband worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:

- a) voor- en achternaam
- b) adresgegevens
- d) telefoonnummer
- e) e-mailadres
- f) IBAN nummer
- g) geboortedatum + -plaats
- h) geslacht
- i) burgerlijke staat + kinderen
- j) burgerservicenummer (BSN)
- k) paspoort/ID-kaart/rijbewijs (voor code 95)/bestuurderskaart/heftruckcertificaat/EPT-certificaat/reachtruck certificaat & ADR

2.2 De organisatie verwerkt de in sub 2.1 genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- a) je naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres en geboortedatum- en plaats wordt gebruikt voor contact over het dienstverband en de eventuele opzegging daarvan, voor de verstrekking van de door jou aangevraagde informatie of het afhandelen van de van jou verkregen informatie;
- b) je naam, adresgegevens, telefoonnummer en e-mailadres wordt gebruikt voor het versturen van uitnodigingen en informatie over de in het kader van het dienstverband door de organisatie georganiseerde diensten, activiteiten en het digitaal versturen van salarisstroken;
- c) je naam, IBAN nummer, geslacht, burgerlijke staat en BSN wordt gebruikt om betalingen, je salaris, af te wikkelen;
- d) je burgerlijke staat + kinderen wordt gebruikt om te bepalen wie voorrang heeft op vakantie in het hoogseizoen;
- e) je paspoort/ID-kaart/rijbewijs (voor code 95)/bestuurderskaart/heftruckcertificaat/EPT-certificaat/reachtruck certificaat & ADR i.v.m. tijdelijke geldigheid van de documenten alsmede punten code 95.
- f) je ritgegevens (chauffeurs) worden geregistreerd door de boardcomputer, om de goederen van de klanten te kunnen tracken en het voertuig te volgen.

3. Bewaartermijnen

- 3.1 De organisatie verwerkt en bewaart je persoonsgegevens gedurende de duur van je dienstverband en met inachtneming van de wettelijke bewaartermijnen na afloop van dit dienstverband. Direct na afloop van de hiervoor genoemde bewaartermijn zal de organisatie de persoonsgegevens vernietigen en/of anonimiseren, tenzij zij op grond van de wet (bijvoorbeeld op grond van de belastingwetgeving) verplicht is om bepaalde persoonsgegevens langer te bewaren. In dat laatste geval zullen uitsluitend deze specifieke persoonsgegevens gedurende de wettelijke bewaartermijn bewaard blijven.

4. Beveiligingsmaatregelen en bewerkers

- 4.1 Ter bescherming van je persoonsgegevens heeft de organisatie passende technische en organisatorische maatregelen getroffen. Hiermee worden je persoonsgegevens beveiligd tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.
- 4.2 Voor de verwerking van de persoonsgegevens maakt de organisatie gebruik van diensten van derden, zogenaamde bewerkers. Deze bewerkers verwerken de persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van de organisatie. Met de bewerkers heeft de organisatie een bewerkersovereenkomst gesloten waarin de bewerker wordt verplicht om alle verplichtingen uit de Europese algemene verordening gegevensbescherming en dit Privacybeleid na te leven. Bij Hoofd P&O kan een lijst worden opgevraagd van onze bewerkers.

5. Meldplicht datalekken

- 5.1 Medewerkers binnen de organisatie dienen zich er van bewust te zijn dat als er sprake is van een datalek, zij dit datalek direct (diezelfde dag nog) moeten melden bij de aangewezen contactpersoon, zodat deze tijdig het datalek kan melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 5.2 De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) bepaalt dat datalekken direct, binnen 72 uur, gemeld moeten worden aan de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij het onwaarschijnlijk is dat het datalek leidt tot een hoog risico voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen. Daarnaast moet het datalek ook aan de betrokkenen gemeld worden.

6. Inzagerecht, verwijdering en vragen klachten

- 6.1 Via personeelszaken (personeelszaken@dkl.nl voor medewerkers van PZN en m.roelofs@vanvliettransport.nl voor medewerkers van Van Vliet Transport) kan je een verzoek indienen om je persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te verwijderen. De organisatie zal je verzoek steeds onverwijld in behandeling nemen en je, in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek, informeren over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven. Indien de organisatie je verzoek niet inwilligt zal zij dat altijd nader toelichten.
- 6.2 Medewerkers hebben het recht van de over hem of haar geregistreerde gegevens een kopie te ontvangen.
- 6.3 Indien je bezwaar wilt maken tegen de (verdere) verwerking van je persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2, kan je eveneens contact opnemen met personeelszaken. De organisatie zal het bezwaar onverwijld, in ieder geval binnen een maand, in behandeling nemen en de betreffende persoonsgegevens verwijderen, tenzij zij op grond van een wettelijke verplichting genoodzaakt is het betreffende persoonsgegevens te bewaren. Indien dat laatste het geval is, zal de organisatie je hiervan op de hoogte brengen.
- 6.4 Indien je klachten hebt over de wijze waarop de organisatie je persoonsgegevens verwerkt of je verzoeken behandelt, kan je contact opnemen met de Hoofd P&O (personeelszaken@dkl.nl voor medewerkers van PZN en m.roelofs@vanvliettransport.nl voor medewerkers van Van Vliet

Transport). Indien dit niet leidt tot een oplossing kan je natuurlijk altijd gebruik maken van je recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl) of een beroep te doen op de bevoegde rechter.

- 6.5 Eventuele andere vragen of opmerkingen over dit Privacybeleid kunnen worden gericht aan de afdeling P&O (personeelszaken@dkl.nl voor medewerkers van PZN en m.roelofs@vanvliettransport.nl voor medewerkers van Van Vliet Transport).

7. Wijzigingen

Dit Privacybeleid kan worden gewijzigd. De wijzigingen worden via e-mail, dan wel via interne post bekend gemaakt. Wij adviseren je om regelmatig het Privacybeleid te bekijken.